

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Ачхой-Мартан имени С.С.Гайрбекова»
(МБОУ «СОШ № 7 г.Ачхой-Мартан имени С.С.Гайрбекова»)

ПРИКАЗ

от 25 августа 2026 г.

№ 41-од

г.Ачхой-Мартан

О режиме работы пищеблока в 2026-2027 учебном году.

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиНа 2.4.5.2409-08, санитарному состоянию и содержанию помещений.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить график работы школьного пищеблока с 8.00 до 16.00.
- 1.1 Возложить ответственность за работу пищеблока повара Дешериеву А.С.
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1 Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 2.2 Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 2.3 Закладку продуктов производить с 8 ч.30 мин. до 9 ч.00 мин. согласно меню-раскладке в присутствии представителя бракеражной комиссии.
 - 2.4 Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
 - 2.5 Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
 - 2.6 Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.
 - 2.7 При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
 - 2.8 Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
 - 2.9 Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
4. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Мадаеву Л.М.

Директор школы:

Хачукаева Д.С.

С приказом ознакомлены:

Мадаева Л.М.

Дешериева А.С.