

**Протокол № 7**  
**педагогического совета МБОУ «СОШ № 7 с. Ачхой-Мартан»**

от 28 мая 2022 г.

Присутствовало: 31 чел.

**«О переводе учащихся в следующий класс»**

**Повестка дня:**

1. О переводе учащихся 1-4-х классов в следующий класс с переводом на обучение по обновленным ФГОС-2021
2. О переводе учащихся 5-8 в следующий класс.
3. О награждении обучающихся Похвальными грамотами за высокие достижения в обучении.
4. О выполнении учебных программ за 2021-2022 учебный год.
5. Об итогах методической работы по переходу на обновленные ФГОС-2021 за 2021-2022 учебный год.
6. О принятии новых ЛНА Школы и изменении имеющихся ЛНА в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.
7. О результатах разработки рабочих программ учебных предметов и курсов на 2022-2023 учебный год в соответствии с ФГОС-2021 при помощи примерных рабочих программ сайта edsoo.ru
8. О подготовке школы к новому учебному году.

**По первому и второму вопросу** слушали и.о.зам.директора школы Кунтаеву Х.С., которая ознакомила пед.коллектив с итогами IV четверти и 2021-2022 учебного года.

На конец 2021-2022 учебного года аттестовалось 345 учащихся, неаттестованных нет. По итогам года из них 26- «отличников», 90 - «хорошистов». Качество знаний по школе – 34%. Успеваемость в целом по школе составляет 100%. План учебно-воспитательной работы на 2021-2022 год выполнен.

**Решили:** информацию принять к сведению, перевести всех обучающихся в следующие классы. Результаты голосования – единогласно.

**По третьему и четвертому вопросу** слушали методиста школы Башаеву М.М. Она ознакомила присутствующих с информацией по выполнению учебных программ. Программы во всех классах по всем предметам выполнены на 100%.

**По четвертому вопросу** Мялхазни Мухтаровна выступила с докладом на тему: «Основные проблемы при разработке рабочих учебных программ в соответствии с ФГОС-2021». Мялхазни Мухтаровна в своем выступлении отметила, что проблема слабой успешности учителей, особенно старшего поколения, в процессе данной работы кроется в недостаточной ИТ-компетенции учителей Школы и предложила всем учителям пройти курс повышения компьютерной грамотности после летних каникул, до начала учебного года. Также она зачитала свой доклад *(доклад прилагается)*.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. При помощи Методиста Школы и членов Рабочей Группы по введению обновленных ФГОС исправить недочеты в рабочих программах предметов и курсов.

**По пятому и шестому вопросу** слушали и.о.зам.директора школы Кунтаеву Х.С., которая поделилась, что внимательное изучение закона «Об образовании в Российской Федерации» и принятых во исполнение этого закона нормативных документов Минобрнауки РФ,



обновленных ФГОС и региональных нормативных правовых актов, позволяет составить примерный перечень локальных актов образовательной организации разрабатываемых вновь, а также локальных актов, образовательных программ и рабочих программ учебных предметов и курсов, в которые необходимо внести изменения и дополнения в соответствии с обновленными ФГОС. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО сотрудники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ, а обучающиеся, воспитанники, их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

Также она ознакомила присутствующих с новыми Локально-нормативными актами Школы:

1. Положение о правилах приема на обучение в Школу.
2. Положение о режиме занятий.
3. Положение о языках обучения и порядке организации изучения родных и иностранных языков
4. Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
5. Положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы НОО, ООО и СОО.
6. Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей.
7. Положение о формировании фонда оценочных средств.
8. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
9. Положение о порядке формирования учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
10. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).
11. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (моделей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
12. Положение об организации обучения лиц с ОВЗ.
13. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися по ФГОС, критериях и нормах оценок по учебным предметам. (Приложения 1,2,3)
14. Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

#### **Решили:**

1. Принять новые локально-нормативные акты Школы. Единогласно.
2. Активнее заняться разработкой рабочих программ на 2022-2023 учебный год и представить их в окончательном варианте к 1-му августа 2022 года.

**По седьмому у вопросу** слушали директора Школы Туганова Б.Ш., который обозначил основные проблемы в состоянии кабинетов и напомнил классным руководителям и заведующим кабинетами о необходимости приведения кабинетов в надлежащий вид до начала учебного года.

Председатель:

Секретарь:



Туганов Б.Ш.

Исраилова З.Ш.